

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GLODEANU SILIȘTEA

TELEFON: 0238558260/fax0238558260

scoalaglodsil@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

DECIZIA Nr. 32 din 12.09.2022

privind constituirea catedrelor numirea responsabililor ariilor curriculare la nivelul unității de învățământ

Profesor Neagu Aurora Tamara, director al Școlii Gimnaziale Glodeanu Siliștea, județul Buzău, numit prin decizia nr. 3441/20.12.2021 emisă de Inspectoratul Școlar Județean Buzău,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011 cu actualizările și modificările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Hotărârea Consiliului Profesorat din data de 08.09.2022;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar.

DECID:

Art. 1 Se constituie catedrele la nivel de unitate pentru anul școlar 2022 – 2023 conform anexei la prezenta decizie;

Art. 2 Responsabilii ariilor curriculare sunt nominalizați în anexa la prezenta decizie. Atribuțiile acestora sunt specificate Regulamentului de organizare și funcționare.

Art. 3 Atribuțiile catedrelor sunt următoarele:

a) stabilește modalitățile concrete de implementare a curriculumului național, adecvate specificului unității de învățământ și nevoilor educaționale ale copiilor/elevilor, în vederea realizării potențialului maxim al acestora și atingerii standardelor naționale;

b) elaborează oferta de curriculum la decizia școlii și o propune spre dezbateră consiliului profesoral; curriculumul la decizia școlii cuprinde și oferta stabilită la nivel național;

c) elaborează programe de activități anuale menite să conducă la atingerea obiectivelor educaționale asumate și la progresul școlar;

d) consiliază cadrele didactice debutante, în procesul de elaborare a proiectării didactice și a planificărilor anuale;

e) elaborează instrumente de evaluare și notare;

f) analizează periodic performanțele școlare ale copiilor/elevilor;

g) monitorizează parcurgerea programei la fiecare grupă/clasă și modul în care se realizează evaluarea copiilor/elevilor; în acest sens, personalul didactic de predare și instruire practică are obligația de a completa condica de prezență inclusiv cu tema orei de curs;

h) planifică și organizează instruirea practică a elevilor;

i) organizează activități de pregătire specială a copiilor/ elevilor cu ritm lent de învățare ori pentru examene/evaluări și concursuri școlare;

j) organizează activități de formare continuă și de cercetare — acțiuni specifice unității de învățământ, lecții demonstrative, schimburi de experiență etc.;

k) implementează standardele de calitate specifice;

l) realizează și implementează proceduri de îmbunătățire a calității activității didactice;

m) propun, la începutul anului școlar, cadrele didactice care predau la fiecare formațiune de studiu;

n) orice alte atribuții decurgând din legislația în vigoare și din regulamentul de organizare și funcționare al unității.

Art. 4 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate responsabililor catedrelor de către compartimentul secretariat.

Director,

Neagu Aurora Tamara

